STATUT FUNDACJI
Wspierania i Rozwoju Biur Rachunkowych

Tekst jednolity z dnia 21 listopada.2020 r.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Fundacja pod nazwą: Fundacja Wspierania i Rozwoju Biur Rachunkowych (zwana dalej „Fundacją") ustanowiona została przez (w dalszej części zwanych „Fundatorami") aktem notarialnym sporządzonym przez Katarzyną Towarek w Kancelarii Notarialnej w Warszawie, przy ulicy Św. Wincentego 95 lok.1

§ 2

Fundacja działa na podstawie przepisów z ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. U. z 2018r. Nr poz.1491 z późn. zm., zwaną dalej: „ustawą") oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 3

Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem jej nazwy w wybranych językach obcych. Nazwa Fundacji oraz jej graficzne znaki są prawnie zastrzeżone.

§ 4

Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Siedzibą Fundacji jest Warszawa.

§ 6

1. Fundacja do wykonywania swoich zadań statutowych może tworzyć oddziały, filie, a także przystępować do spółek, innych fundacji i stowarzyszeń.
2. Dla realizacji celów statutowych Fundacja będzie mogła prowadzić działalność gospodarczą, handlową, w tym w obrocie gospodarczym z zagranicą w zakresie niezbędnym dla osiągnięcia celów Fundacji.
3. Dochody uzyskane z prowadzenia działalności gospodarczej Fundacja przeznacza na realizację celów statutowych Fundacji.

§ 7

Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

§ 8

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.

§ 9

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZASADY DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI

§ 10

Celem Fundacji jest prowadzenie działalności publicznie użytecznej obejmującej:

1) krzewienie wiedzy historycznej w Polsce i na świecie na temat rozwoju rachunkowości i doradztwa podatkowego,
2) przygotowanie, opracowanie i propagowanie wiedzy podatkowej i rachunkowej potrzebnej do prowadzenia biura rachunkowego,
3) promocję zawodu księgowego,
4) promocję biur rachunkowych, weryfikacja i certyfikacja sprawdzonych biur rachunkowych
5) promocję standardów obsługi w biurach rachunkowych ze szczególnym uwzględnieniem elektronicznego obiegu dokumentów i sprawnego zarządzania procesami,
6) przyznawanie tytułów specjalisty i wyróżnień w branży,
7) szkolenia w zakresie przepisów podatkowych,
8) szkolenia w zakresie zarządzania biurem rachunkowym,
9) szkolenia z zakresu standardów obsługi, technik sprzedaży, wybranych produktów,
10) wspierania lobby w kierunku powrotu do certyfikacji zawodu,
11) edukację przedsiębiorców w zakresie sposobów korzystania z usług biur rachunkowych,
12) współpracę z uczelniami i firmami szkoleniowymi w zakresie podwyższania kompetencji managerskich właścicieli biur rachunkowych,
13) promowanie elektronicznej księgowości i elektronicznego obiegu dokumentów,
14) wspieranie właścicieli biur rachunkowych w zakresie doradztwa podatkowego,
15) wspieranie właścicieli biur rachunkowych w zakresie doradztwa prawnego,
16) wspieranie właścicieli biur rachunkowych w zakresie księgowości i kadr,
17) stworzenie platformy do delegowania zleceń - klientów do obsługi – w biurach w całym kraju, dywersyfikacja usług,
18) wypracowanie i promocja standardu obsługi elektronicznej - informatyka w biurze rachunkowym – model współpracy z klientami z całego kraju,
19) organizację konferencji - wymiana poglądów,
20) działalności charytatywnej,

21) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
22) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
23) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
24) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
25) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
26) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
27) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
28) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
29) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
30) promocji i organizacji wolontariatu,
31) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów realizujących cele zbieżne z celami Fundacji, w zakresie określonym w pkt 1-31.

§ 11

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
1) współpracę z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji,
2) działalność propagatorską w zakresie zarządzania biurem rachunkowym,
3) działalność wydawniczą, fonograficzną i badawczą związaną z celami Fundacji,
4) popularyzowanie celów Fundacji w środkach masowego przekazu oraz promocji i reklamy działań związanych z celami Fundacji,
5) badania w dziedzinie optymalizacji pracy księgowości i procesów obiegu dokumentów,
6) organizację kursów szkoleń i warsztatów z zakresu podatków, rachunkowości i zarządzania biurem rachunkowym,
7) prowadzenie działalności informacyjnej związanej z rolą zawodów rachunkowych i doradztwa podatkowego,
8) organizowanie spotkań, konferencji, konkursów, szkoleń służących wymianie myśli i doświadczeń związanych z celami Fundacji,
9) skupianie wokół idei Fundacji osób zainteresowanych jej celami, w tym przedstawicieli środowisk biznesowych i naukowych, w kraju i zagranicą,
10) propagowanie założeń Fundacji w celu pozyskiwania donatorów, zapisów, spadków, darowizn oraz innych wpływów na realizację celów statutowych,
11) wsparcie techniczne inicjatyw innych podmiotów,
12) wsparcie finansowe inicjatyw innych organizacji pozarządowych i grup nieformalnych,
13) organizację wolontariatu,
14) prowadzenie poradnictwa dla przedsiębiorców w postaci niezależnych usług wspierających samodzielność przedsiębiorców,
15) działalność edukacyjną, wydawniczą i badawczą,
16) działalność związaną z prowadzeniem portali internetowych,
17) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji,
18) przyznawanie nagród i stypendiów.

§ 12

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może współdziałać z innymi osobami prawnymi i fizycznymi, których działalność jest zbieżna z celami Fundacji oraz jest uprawniona do przyjmowania zlecenia organizacji rządowych i pozarządowych zgodnie z jej statutowymi celami. Współdziałanie może to mieć charakter wsparcia organizacyjnego, częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu funduszy z innych źródeł.

ROZDZIAŁ III

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 13

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski wniesiony przez Fundatorów Fundacji:

1) Jacek Dariusz Czerw, ,
2) Julia Dybkowska, ,
3) Joanna Nguyen,
4) Biuro Rachunkowe Doradca sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, KRS: 0000836312,
5) Ewa Salska, ,
6) Skłodowscy sp. z o.o. z siedzibą w Markach, KRS: 0000264193,
7) Dorota Skrzypczak,

w kwocie po 10.000 zł każdy Fundator, tj. w łącznej kwocie 70.000 zł , wymieniony w akcie notarialnym jej ustanowienia, z czego kwota 35.000,00 złotych ostanie przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 14

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym majątkiem.

§ 15

Dochody Fundacji pochodzą z:

1) dochodów z majątku Fundacji,
2) darowizn, spadków, zapisów,
3) subwencji i dotacji od instytucji państwowych i osób prawnych,
4) środków uzyskanych ze zbiórek publicznych, loterii, aukcji i imprez publicznych organizowanych przez Fundację lub na jej rzecz, po uzyskaniu zezwoleń określonych właściwymi przepisami,
5) dotacji z funduszy publicznych i ze środków Unii Europejskiej,
6) zysków z nieruchomości stanowiących majątek Fundacji,
7) zysku z lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą,
8) innych wpływów,
9) dochodów z prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 16

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą - po podjęciu uchwały przez Zarząd – w szczególności w następującym zakresie:

1) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
2) 46.51.Z Sprzedaż hurtowa komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania,
3) 47.41.Z Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
4) 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
5) 62.0 Działalność związana z oprogramowaniem i doradztwem z zakresie informatyki oraz działalność powiązana,
6) 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
7) 71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne,
8) 70.2 Doradztwo związane z zarządzaniem,
9) 82 Działalność związana z administracyjną obsługą biura i pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej,
10) 64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych.

§ 17

Dochody uzyskiwane z majątku Fundacji i działalności gospodarczej przeznaczone są na realizację celów statutowych oraz na pokrycie kosztów działalności Fundacji.

§ 18

Dochody z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

§ 19

Fundacja po uzyskaniu właściwych zezwoleń może posiadać konta w bankach zagranicą, korzystać z usług zagranicznych instytucji finansowych, jak również zlecać obsługę interesów firmom i osobom zagranicznym.

§ 20

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza - i to jedynie wtedy, gdy w chwili składania takiego oświadczenia jest oczywiste, że stan czysty spadku przewyższa długi spadkowe.

ROZDZIAŁ IV

ORGANY FUNDACJI

§ 21

Organami Fundacji są:

1) Zarząd Fundacji,
2) Rada Fundacji.

§ 22

Zarząd Fundacji składa się od jednego do czterech członków powoływanych przez Radę Fundacji na 3 (trzy)-letnią kadencję w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady. Rada Fundacji wśród członków zarządu wskazuje Prezesa, Wiceprezesa lub inne funkcje w Zarządzie.

§ 23

Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

§ 24

Fundator może być członkiem Zarządu, przy czym w przypadku Fundatorów powołanie do Zarządu Fundacji powoduje wygaśnięcie członkostwa w Radzie Fundacji w momencie przyjęcia przez Fundatora powołania.

§ 25

Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.

§ 26

Decyzję o wysokości wynagrodzenia Zarządu podejmuje Rada Fundacji.

§ 27

Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwila odwołania bądź śmierci członka Zarządu, a w przypadku Fundatora także w momencie przyjęcia przez Fundatora powołania do Rady Fundacji Odwołanie Członka Zarządu przez Radę Fundacji następuje w przypadku:

1) złożenia rezygnacji,
2) podjęcia pracy, której charakter uniemożliwia należyte wykonanie funkcji członka zarządu Fundacji,
3) nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu Fundacji,
4) istotnego naruszenia postanowień statutu Fundacji,
5) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sadu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

§ 28

Członek Zarządu może być odwołany w każdym czasie w drodze uchwały Rady Fundacji podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.

§ 29

Wszystkie działania Zarządu muszą być zgodne z regulaminem zatwierdzonym przez Radę Fundacji. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji, w szczególności:

1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
2) realizacja celów statutowych,
3) zarządzanie majątkiem i funduszami Fundacji,
4) tworzenie i realizowanie programów działania Fundacji w oparciu o przyjętą strategię,

5) ustalanie rocznych planów gospodarczych Fundacji,
6) zatrudnianie pracowników oraz osób współpracujących z Fundacją na podstawie umów cywilnoprawnych oraz ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
7) sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji wymaganych przepisami rachunkowości, rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji oraz przedkładanie ich do opinii Radzie Fundacji,
8) realizacja decyzji darczyńców, o ile nie są one sprzeczne z celami Fundacji, z postanowieniami niniejszego Statutu, bądź z opiniami Rady Fundacji,
9) występowanie do Rady Fundacji z wnioskiem o opinie w sprawie zmian w Statucie, połączenia lub utworzenia oddziału Fundacji oraz likwidacji Fundacji.

§ 30

Uchwały i decyzje Zarządu zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 31

Do ważnego podjęcia uchwały wymagana jest obecność, co najmniej połowy członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

§ 32

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

§ 33

Prezes Zarządu kieruje pracą zarządu. Prezes Zarządu zwołuje posiedzenie Zarządu z własnej inicjatywy, na żądanie któregoś z członków Zarządu lub Rady, przesyłając informację o terminie pocztą elektroniczną, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym spotkaniem.

§ 34

Oświadczenie woli w imieniu Fundacji jest ważne, jeżeli zostanie złożone przez dwóch członków Zarządu łącznie lub Prezesa Zarządu samodzielnie.

§ 35

Rada Fundacji jest organem o uprawnieniach doradczych, inicjatywnych, opiniotwórczych i nadzorczych.

§ 36

1. W skład Rady Fundacji, wchodzi od 3 do 12 osób. W skład pierwszej Rady Fundacji wchodzą wszyscy Fundatorzy; w wypadku gdy Fundatorem jest osoba prawna, w skład Rady wchodzi osoba fizyczna będąca członkiem organu zarządzającego Fundatora wskazana przez ten organ.
2. Członków Rady Fundacji na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady Fundacji, powołuje Rada Fundacji zwykłą większością głosów
3. Członków Rady Fundacji nowej kadencji powołuje Rada Fundacji poprzedniej kadencji zwykłą większością głosów -

§ 37

Fundatorzy będący osobami fizycznymi lub osoby będące członkami organów Fundatora będącego osobą prawną, mogą być członkami Rady Fundacji kolejnych kadencji.

§ 38

Rada Fundacji powołuje ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

§ 39

1. Kadencja Rady Fundacji trwa 5 lat. Możliwe jest pełnienie funkcji członka Rady Fundacji przez więcej niż jedną kadencję.
2. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek zakończenia kadencji Rady, śmierci, odwołania, zrzeczenia się członkostwa przez członka Rady lub utraty praw obywatelskich przez członka na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej. W przypadku Fundatorów członkostwo w Radzie wygasa również w momencie przyjęcia przez Fundatora powołania do Zarządu Fundacji.

§ 40

Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracą Rady.

§ 41

Członek Rady Fundacji może być odwołany w każdym czasie uchwałą Rady Fundacji powziętą zwykłą większością głosów -, w razie:

1) wykonywania działalności, której charakter uniemożliwia należyte wykonywanie funkcji członka Rady Fundacji,
2) choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania tej funkcji,
3) nienależytego wypełniania obowiązków członka Rady Fundacji,
4) istotnego naruszenia postanowień Statutu Fundacji,
5) działania na szkodę Fundacji.

§ 42

Członkowie Rady Fundacji mają obowiązek brania czynnego udziału w pracach Fundacji i popularyzowania jej celów.

§ 43

Wszyscy członkowie Rady Fundacji mają równe prawa i obowiązki.

§ 44

Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji nie rzadziej niż raz na 4 miesiące.

§ 45

Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, a w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący, albo na pisemne żądanie co najmniej dwóch członków Rady Fundacji działających łącznie z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie lub pocztą elektroniczną.

§ 46

Posiedzenie Rady Fundacji jest ważne, jeżeli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu i terminie oraz porządku obrad, co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia Rady Fundacji. Powiadomienie może mieć postać elektroniczną.

§ 47

Posiedzenie Rady Fundacji może odbywać się formie telekonferencji, za pomocą innej metody komunikacji lub w sposób polegający na połączeniu różnych metod. Warunkiem tej formy posiedzenia jest powiadomienie wszystkich członków Rady Fundacji o treści projektu uchwały oraz możliwość wzajemnego słyszenia się oraz bezpośredniego porozumiewania się członków Rady Fundacji.

§ 48

Rada Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym (listownie, telegraficznie, faksem lub inną metodą) pod warunkiem, że wszyscy członkowie Rady Fundacji zostali powiadomieni o treści projektu uchwały. Procedura podejmowania w tej formie uchwał Rady Fundacji będzie administrowana przez Przewodniczącego Rady Fundacji.

§ 49

Jeżeli statut nie stanowi inaczej, uchwały Rady Fundacji zapadają bezwzględną większością głosów. Każdy Członek Rady Fundacji ma jeden głos, a w przypadku równej liczby oddanych głosów decydujący jest głos Przewodniczącego. W przypadku jego nieobecności decyduje głos prowadzącego posiedzenie.

§ 50

Z posiedzeń Rady Fundacji sporządzany jest protokół.

§ 51

Do kompetencji Rady Fundacji należy:

1) proponowanie kierunków i strategii działania Fundacji,
2) opiniowanie opracowywanych przez Zarząd Fundacji programów działania Fundacji,
3) uchwalanie zmian Statutu Fundacji z inicjatywy Rady Fundacji, na wniosek Fundatora lub Zarządu Fundacji,
4) uchwalanie Regulaminu Rady Fundacji,
5) ustalanie propozycji dla Zarządu Fundacji odnośnie sposobu wydatkowania zgromadzonych środków finansowych,
6) kontrola i ocena prawidłowości wykorzystania majątku Fundacji, sprawozdań finansowych oraz rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji,
7) wyrażanie zgody na udzielenie prokury,
8) opiniowanie decyzji o dokonaniu przez Fundację jakiejkolwiek czynności prawnej lub finansowej, w szczególności zaciągnięcia zobowiązania lub dokonanie rozporządzenia a także dokonanie zakupu majątku, jeżeli wartość przedmiotu czynności prawnej, zobowiązania lub rozporządzenia przekracza kwotę 25.000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych),
9) opiniowanie zgody na nabycie lub zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
10) opiniowanie zgody na zbycie lub nieodpłatne przekazanie praw autorskich lub innej własności intelektualnej,
11) opiniowanie zgody na zawieranie jakichkolwiek umów wykraczających okresem trwania powyżej 3 lat,
12) podejmowanie decyzji o przystąpieniu do spółek prawa handlowego.

Opinia Rady Fundacji jest wiążąca dla Zarządu Fundacji.

ROZDZIAŁ V

ZMIANA STATUTU I CELU FUNDACJI

§ 52

Zmiany w Statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji po uzyskaniu zgody Rady Fundacji. Uchwała w sprawie zmiany Statutu Fundacji zapadają większością 2/3 głosów Rady Fundacji

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 53

Fundacja nie może:

1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskim,
2) przekazywać majątku Fundacji na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3) wykorzystywać majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
4) kupować towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 54

Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została powołana, lub w razie wyczerpania się jej środków i majątku.

§ 55

Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów, powołując jednocześnie likwidatora Fundacji.

§ 56

Likwidacja Fundacji następuje w przypadkach określonych ustawą.

§ 57

Niezwłocznie po podjęciu uchwały o likwidacji Fundacji, Zarząd Fundacji zawiadamia o likwidacji Fundacji ministra nadzorującego działalność Fundacji.

§ 58

Likwidatora Fundacji wyznacza Zarząd Fundacji.

§ 59

Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:

1) zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
2) niezwłoczne zawiadomienie organów pełniących nadzór nad Fundacją o podjęciu uchwały w sprawie likwidacji,
3) wezwanie wierzycieli fundacji do zgłoszenia swoich wierzytelności w ciągu 3 miesięcy od daty ogłoszenia likwidacji,
4) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
5) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
6) ściągnięcie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku fundacji,
7) przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
8) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie fundacji z rejestru.

§ 60

Środki majątkowe pozostałe po przeprowadzeniu likwidacji przeznaczone będą na cele tożsame lub zbliżone z celami Fundacji.

§ 61

O przeznaczeniu środków majątkowych decyduje Rada Fundacji w drodze uchwały podjętej większością kwalifikowaną 2/3 głosów.

Tekst jednolity przyjęty przez Radę Fundacji uchwałą z dnia 21 listopada 2020 r.

Jacek Dariusz Czerw

Joanna Nguyen

Ewa Salska

Piotr Kościańczuk

Dorota Skrzypczak

Dariusz Zdzisław Pułanik